

PROGETTO DI FORMAZIONE SUL CAMPO (FSC)

LA DIGITALIZZAZIONE DEL CENTRO SCLEROSI MULTIPLA
PER UNA MIGLIORE GESTIONE DEL PAZIENTE – 4° LIVELLO

Bari, 1 gennaio – 30 giugno 2026

SEDE DI SVOLGIMENTO: Policlinico di Bari - Azienda Ospedaliero
Universitaria Consorziale Policlinico - Piazza Giulio Cesare, 11, 70124 Bari
BA

Provider: Aim Education - ID 93

OBIETTIVO FORMATIVO DI SISTEMA: Applicazione nella pratica
quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidenza based practice
(ebm- abn - ebp) (1)

DESTINATARI DELL'ATTIVITA' FORMATIVA: Medico Chirurgo con
specializzazione in Neurologia

ORE ATTIVITA' FORMATIVA: n. 312 ore di FSC, ovvero n. 13 ore/settimana
per 24 settimane di FSC

N. CREDITI ASSEGNATI: 50

QUOTA ISCRIZIONE: gratuita

N. PAX: 5

RESPONSABILE SCIENTIFICO: Damiano Paolicelli

TUTOR: Fabio De Lillo

OGGETTO DELLA TEMATICA TRATTATA: portare formazione sulla
Governance e sul Management dei dati clinici privilegiando l'ottica
dell'organizzazione del lavoro e dimostrando come una gestione
digitalizzata e più efficiente dell'organizzazione siano estremamente

importanti al fine di rendere più funzionale, efficiente e produttivo il lavoro del team del Centro SM. Questo percorso formativo si propone ai partecipanti dell'edizione 2025 come step di approfondimento di 4° livello.

RAZIONALE SCIENTIFICO

Il “Centro Sclerosi Multipla” è l'unità operativa dedicata ai pazienti affetti da questa patologia degenerativa e la sua prerogativa è quella di garantire la gestione diagnostica e terapeutica, offrendo al paziente un intervento appropriato e tempestivo. Tutto questo non può realizzarsi se non con la dotazione di una strumentazione adeguata e con l'implementazione di un'organizzazione di lavoro efficiente, che permetta di gestire in maniera ottimale tutte le fasi del percorso terapeutico ad un numero importante di pazienti.

Al fine di ottemperare alle nuove richieste organizzative, logistiche e burocratiche è emersa una nuova figura professionale, con numerose competenze trasversali, il cui ruolo è fondamentale nella raccolta e nell'analisi dei dati: il Data Manager (DM). I sistemi informativi ospedalieri, gli strumenti diagnostici, i trials clinici, la ricerca scientifica, stanno creando enormi quantità di dati e conoscenze. Grazie alle tecnologie e attraverso la trasformazione digitale, è oggi possibile portare a gestire piattaforme distribuite per condividere dati o per elaborarli con algoritmi operativi. Il costante monitoraggio dei dati e dell'andamento degli indicatori di qualità per il trattamento della SM permette al Centro di agire tempestivamente sulle eventuali problematiche rilevate e soprattutto di ottimizzare i tempi tra le varie fasi del percorso terapeutico, rilevando le criticità operative in un'ottica di miglioramento e il rispetto dei protocolli. Oltre a ciò, la registrazione dei dati (data entry) e la gestione digitalizzata degli stessi garantisce qualità, integrità e immediata disponibilità dei dati derivanti dall'attività clinica, dallo screening alla presa in carico e al successivo follow-up. In questi ambiti il DM assume la responsabilità della selezione, registrazione e analisi dei dati raccolti nel corso dell'intero percorso diagnostico, terapeutico e assistenziale del paziente in carico al centro stesso, e funge anche di supporto ai clinici negli studi sperimentali.

Alla luce di quanto sopra, abbiamo ideato un progetto di Formazione sul Campo – Training individualizzato, con l'obiettivo di migliorare la competenza del personale medico del Centro Sclerosi Multipla che ha partecipato all'edizione 2025 come step di approfondimento di 4° livello al fine di perfezionare le competenze specifiche sulla gestione dei dati privilegiando l'ottica dell'organizzazione del lavoro e dimostrando come un approccio digitalizzato e più efficiente sia estremamente importante al fine di rendere più funzionale, efficiente e produttivo il lavoro del team del Centro SM.

Pertanto, questo progetto vede la presenza di un tutor esperto in data management che effettuerà un training presso gli ambulatori e il centro SM al fine di fornire competenze specifiche ai membri del team con rapporto tutor-discente 1:5.

OBIETTIVI FORMATIVI

Al termine del percorso formativo verranno acquisite conoscenze, competenze e capacità di relazione (saper essere) con particolare riferimento ai seguenti ambiti di competenza:

Cura

Questo ambito si riferisce alle competenze che permettono di:

- raccogliere, analizzare e interpretare i dati significativi per i bisogni del paziente mediante l'utilizzo di strumenti digitali standardizzati;
- realizzare l'intervento di miglioramento gestionale in modo sicuro ed efficace, effettuando verifiche periodiche e modifiche al piano di trattamento in itinere;

Organizzazione del lavoro

Riguarda l'acquisizione di competenze tecnico-organizzative che completano quelle scientifiche e sono rivolte, nello specifico, alla definizione di tutte le procedure di inserimento dati (data management) utili per la creazione di una struttura efficiente, che garantisca risultati adeguati attraverso un'operatività controllata e affidabile.

Metodologia didattica

Approccio teorico pratico in sede di attività clinica. Il tutor seguirà i discenti nell'ambito della loro attività, mettendo a disposizione la sua esperienza specifica discutendo con il discente in ciascuna fase di lavoro

Livello di competenza

Il corso mira ad un livello di apprendimento di alta complessità, allo scopo di lasciare nel centro scientifico una competenza specifica ed autonoma.

Il corso è strutturato in modo ampio in quanto realizzato in un Centro SM con un importante numero di accessi per cui l'aspetto organizzativo e di formazione diventa particolarmente rilevante.

Al termine del progetto, tutor e discenti redigeranno un report sulle attività del Centro SM e sulle aree critiche e di miglioramento che servirà al gruppo di lavoro per ripensare ai propri processi organizzativi.

Miglioramenti attesi sulle competenze dei partecipanti

Al termine del corso ogni partecipante dovrà avere acquisito/migliorato in termini culturali e pratici le seguenti competenze:

- crescente e continuo processo di collaborazione nella presa in carico del paziente
- capacità di interazione e collaborazione attiva nel lavoro di gruppo, pur mantenendo una propria autonomia
- ottimizzazione del tempo di gestione delle procedure nell'ambulatorio o nel centro (per funzionalità ed efficienza)

- stesura e validazione interna delle procedure operative specifiche di inserimento dei dati elettronici

PROGRAMMA SCIENTIFICO

Il programma si articolerà dal 01/01/2026 al 30/06/2026 per un totale di 312 ore formative distribuite su 24 settimane.

Tempo dedicato (ore)	Attività formativa
2	Premessa educativa: Presentazione del corso di formazione, delle sue fasi, dei suoi obiettivi, dei suoi strumenti di valutazione - F. De Lillo
2	Individuazione dei fabbisogni formativi specifici e del livello di competenza raggiunto durante il corso precedente; verifica delle modalità di gestione di eventuali protocolli e degli strumenti gestionali disponibili nel Centro - F. De Lillo
4	Presentazione degli strumenti di valutazione (scores, scale di valutazione, indicatori di processo) per ognuno degli item indicati a programma - F. De Lillo
300	Sessioni teoriche Clinical Data Management & Governance: garantire integrità, qualità e compliance dei dati clinici • La Principi di Data Governance nella ricerca clinica • Strumenti digitali: EDC, eCRF, EMR, CTMS • Dati osservazionali e trial intervention: differenze e gestione • Registro Italiano SM • Data Entry e Data Validation • Data Quality Management • GDPR e gestione della privacy nei trial clinici • Archiviazione e conservazione digitale • Dashboard analitiche per monitoraggio KPI • Modelli di SOP e check-list operative • Gestione del ciclo di vita del dato: dalla raccolta all'analisi finale Project Management & Digital Transformation nei Centri SM: coordinare progetti complessi e ottimizzare processi di ricerca clinica

	• Modelli organizzativi per Centri di ricerca clinica • Pianificazione e gestione operativa dei progetti di ricerca • Implementazione di SOP e flussi standardizzati • Indicatori di performance e KPI per i centri sperimentali • Gestione risorse umane e interfaccia con sponsor e CRO • Digitalizzazione e automazione dei processi • Change management e formazione del personale Sessioni pratiche • Simulazione di gestione trial (dalla feasibility al close-out) • Gestione reale di dati clinici (EDC, CRF, query) • Implementazione pilota su casistica reale - F. De Lillo
4	A conclusione del corso di formazione il tutor incontrerà individualmente ogni discente al fine di valutare i risultati ottenuti sulla base delle competenze attese. Il tutor stenderà quindi un report sull'attività di formazione sul campo svolta da ogni partecipante La valutazione dell'efficacia organizzativa verrà effettuata attraverso analisi statistiche di indicatori di processo - F. De Lillo

ECM _TABELLA FACULTY: I CV DELLA FACULTY SONO ARCHIVIATI E CONSULTABILI PRESSO L'ENTE ACCREDITANTE:

COGNOME - NOME	LAUREA/PROFESSIONE	SPECIALIZZAZIONE/ DISCIPLINA	AFFILIAZIONE/ENTE DI APPARTENENZA/LIBERA PROFESSIONE	DESCRIZIONE ATTIVITA' PROFESSIONALE/FORMATIVA	RUOLO
De Lillo Fabio	Biotechnologie	Biotechnologie Mediche Molecolari e Cellulari	Libero Professionista	Libero Professionista	Tutor
Paolicelli Damiano	Medicina e Chirurgia	Neurologia	Università degli Studi di Bari e Policlinico di Bari – A. O. U. Consorziale Policlinico	Professore Associato Neurologia, Dirigente Medico Neurofisiopatologia	Responsabile Scientifico

Il provider, ai sensi dall' art. 47 del DPR n.445/2000, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 76, dichiara:

- di aver fornito all'interessato l'informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 del Regolamento europeo 2016/679; artt. 68, 70, 76, 96 Accordo Stato-Regioni 2017 "La formazione

continua nel settore salute” - Rep. Atti 14/CSR del 2.2.2017 - Par. 4.6, lett. j) Manuale Nazionale di Accreditemento per l’Erogazione di Eventi ECM);

- di aver informato l’interessato che il programma dell’evento ECM, di cui le suddette informazioni contribuiscono a formarne il contenuto minimo, verrà inserito nel catalogo degli eventi E.C.M. tenuto dall’ente accreditante;