

SCHEDA PER LA PRESENTAZIONE DI UN PROGETTO FORMATIVO DI
FORMAZIONE SUL CAMPO (ANNO 2026)

Titolo della proposta formativa: PDTA Malattie emorragiche congenite (MEC)

Tipologia della proposta formativa (Vedi nota 1)	☐ Attività di training individualizzato ☐ Partecipazione a Gruppi di lavoro/studio, Gruppi di Miglioramento e Commissioni/Comitati ☒ Audit Clinico e/o Assistenziale - PDTA ☐ Partecipazione a ricerche
Motivazione e rilevanza del progetto formativo (descrivere le motivazione che hanno condotto all'attivazione del progetto formativo; evidenziare se esistono problematiche o situazioni che possono trovare risposta o supporto nell'intervento formativo) (in alternativa allegare documento)	
Indicare l' Obiettivo formativo di Interesse Nazionale (tra quelli riportati nell'All. A) con cui l'evento proposto è coerente.	3 – Documentazione clinica. Percorsi clinico- assistenziali e riabilitativi, profilo di assistenza – profilo di cura
Acquisizione competenze tecnico-professionali (finalizzati allo sviluppo delle competenze e delle conoscenze tecnico professionali individuali nel settore specifico di attività professionale di appartenenza)	
Acquisizione competenze di processo	Al fine di migliorare gli assetti organizzativi gestionali dell'assistenza al paziente con diagnosi di carcinoma polmonare, in base evidence practice based, il processo si prefigge di favorire un intervento multidisciplinare per ottimizzare i

(finalizzati allo sviluppo delle competenze e delle conoscenze nelle attività e nelle procedure idonee a promuovere il miglioramento della qualità, efficacia, appropriatezza e sicurezza degli specifici processi di produzione delle attività sanitarie)	tempi necessari per l'inquadramento diagnostico, ridurre ricoveri ed atti inappropriati. Altro obiettivo è quello di fornire un'assistenza specialistica ambulatoriale o in regime di DH di qualità elevata per la gestione della terapia con percorsi personalizzati, assicurando il follow up sia a breve che a lungo termine .	
Acquisizione competenze di sistema (finalizzati allo sviluppo delle competenze e delle conoscenze nelle attività e nelle procedure idonee a promuovere il miglioramento della qualità, efficienza, efficacia, appropriatezza e sicurezza dei sistemi sanitari)		
Livello di acquisizione (indicare il livello di acquisizione degli obiettivi formativi)	☐ Base ☐ Retraining ☒ Sviluppo/Miglioramento ☐ Alta complessità/Eccellenza	
Tecniche didattiche previste	☐ Attività con supervisione nr.ore..... ☐ Affiancamento nr.ore..... ☐ Re-training nr.ore..... ☐ Teledidattica nr.ore..... ☐ Laboratorio di comunicazione clinica nr.ore..... ☐ Ricerca ed organizzazione di documentazione nr.ore..... ☐ Lettura discussione in gruppo nr.ore..... ☐ Analisi dei casi nr.ore..... ☐ Redazione presentazione discussione di elaborati nr.ore..... ☐ Dimostrazione tecniche con esecuzione diretta da parte dei partecipanti nr.ore 50	
Programma dell'attività formativa	(allegare il Programma con : argomenti, orari, docenti/tutor) Audit e Partecipazione al gruppo di lavoro multidisciplinare composto dai professionisti coinvolti nel PDTA	
Data inizio	(26/03/2026)	
Data fine	(30/09/2026)	
Sede evento		
Professione o Professioni a cui si rivolge la proposta formativa	Tutte le professioni	
La proposta formativa prevede integrazione fra diverse professionalità	☒ Sì. ☐ No	

L'iscrizione all'evento è aperta ai professionisti sanitari esterni all'ente organizzatore?	☒ No ☐ Sì Se sì ☐ in forma gratuita ☐ a pagamento tramite quota d'iscrizione di €.
Numero partecipanti (per i Gruppi di lavoro/miglioramento,ecc e per Audit il numero di discenti non deve essere maggiore di 20)	Totale Partecipanti : 30 Partecipante per professione:
La proposta formativa prevede la presenza di:	☒ Responsabile/i Scientifico/i (allegare cv europeo e codice fiscale) e Responsabile progetto Cognome.....Sara..... Nome.....Albolino..... Cognome..... Nome..... Cognome..... Nome..... ☒ Docenti Cognome.....Santoro... Nome Cristina Cognome..... Nome..... Cognome..... Nome..... ☐ Coordinatore (con nota di incarico) Cognome..... Nome..... ☒ Tutor (con nota di incarico) Cognome Barbieri Nome Paola
Rapporto tutor-discenti (indicare il numero di tutor e discenti. Per attività di training individualizzato il rapporto tutor-discenti deve essere di 1:1, 1:2, max. 1:5)	Tutor: 1 Discenti: 30
Setting di Apprendimento	<u>Contesto di attività:</u> ☒ Operativo (Es: Ospedaliero, Dipartimento Universitario, Territoriale, etc) Specificare..... ☐ Extra-operativo (Es: Gruppi di lavoro/studio o di ricerca) <u>Livello di attività:</u> ☐ Individuale ☒ Di gruppo ☐ Entrambi

	<u>Tipologia di attività:</u> ☐ Osservativa ☐ Esercitativa ☐ Esecutiva-Operativa ☒ Elaborativa, di studio o di ricerca
Materiali prodotti (una volta valutati dovranno essere presentati al Dipartimento per la loro validazione e la successiva sperimentazione)	☐ Verbali ☐ Istruzioni operative ☐ Procedure ☐ Linee guida ☒ Altro documento del percorso
Sistemi di valutazione delle attività	<u>Soggetto valutatore:</u> ☐ Autovalutazione Valutazione tra pari ☐ Valutazione da parte del Tutor ☒ Valutazione da parte del responsabile del progetto <u>Oggetto della valutazione:</u> ☐ Competenze, capacità, abilità acquisita ☐ Risultato operativo (report, relazione, studio, etc.) <u>Verifica Apprendimento dei Partecipanti:</u> (si possono indicare una o più opzioni) ☐ QUESTIONARIO ☒ ESAME ORALE ☐ ESAME PRATICO ☐ PROVA SCRITTA
Tipo di materiale durevole rilasciato ai partecipanti	☒ Nessuno ☐ Copia relazioni ☐ Documentazione bibliografica ☐ Ipertesti ☐ Esercizi ☐ Linee guida ☐ CD Rom ☐ Altro.....
Costi Presunti (compilazione in collaborazione con Settore Formazione ECM)	Docenti Interni €..... Docenti Esterni €..... Materiale Didattico €..... Organizzazione €..... Accreditamento Agenas €..... Totale €.....

Data 04/03/2026



Timbro e Firma del Responsabile Scientifico e/o del Progetto

.....

Timbro e Firma del Direttore DAI



Nota 1 : Tipologia della proposta formativa



- Attività di training individualizzato

Attività in cui il partecipante in modo attivo acquisisce nuove conoscenze, abilità e comportamenti utili all'esecuzione di attività specifiche, all'utilizzo di tecnologie e strumenti o al miglioramento di aspetti relazionali.

Si verificano in genere durante tirocini, training, periodi di affiancamento, supervisione in psicoterapia, etc.

Si svolgono in contesti lavorativi qualificati e sulla base di obiettivi ben identificati e di una programmazione specifica.

E' necessaria la presenza di un tutor preferenzialmente nel rapporto 1:1 o 1:2 e comunque non oltre 1:5.

- Partecipazione a Gruppi di lavoro/studio, Gruppi di Miglioramento e Commissioni/Comitati

Attività in cui l'apprendimento avviene attraverso la interazione con un gruppo di pari e la partecipazione a iniziative mirate prevalentemente al miglioramento di un processo, di una situazione, di una procedura, etc. Prevedono, di solito, la ricerca e l'organizzazione di documentazione, la lettura di testi scientifici e la discussione in gruppo, l'analisi di casi, la redazione, la presentazione e la discussione di elaborati, etc. Includono l'Audit clinico-assistenziale con revisione sistematica e strutturata di argomenti e contesti clinici.

Queste attività si svolgono di solito in ambienti lavorativi clinici ma si possono svolgere anche in sedi diverse (contesti lavorativi qualificati). E' possibile, e in alcuni casi necessario, l'uso di tecnologie informatiche per la comunicazione a distanza e per l'accesso alla documentazione.

Affinché sia possibile riconoscerne la valenza formativa ai fini del rilascio dei crediti è necessario che le attività di miglioramento/studio siano identificate dal Provider con un atto formale (atto aziendale, delibera, etc).

Tra i gruppi di miglioramento possono essere identificate, a titolo esemplificativo, le seguenti tipologie (tutte attestate da Provider accreditato e validate dalla documentazione prodotta) che si realizzano con la partecipazione a gruppi di lavoro:

- **Gruppi di lavoro/studio/miglioramento** finalizzati al miglioramento della qualità, alla promozione della salute, all'accreditamento e alla certificazione di sistemi, dell'organizzazione di servizi, di prestazioni, della comunicazione con i cittadini, etc.; circoli di lettura di articoli scientifici, discussione su casi clinici, su problemi assistenziali e cure primarie, circoli di gestione delle criticità di programmi di prevenzione e di emergenze.
- **Comitati aziendali permanenti** (ad esempio comitato etico, per il controllo delle infezioni, il buon uso degli antibiotici o del sangue, il prontuario terapeutico, la sicurezza ed emergenza sul lavoro, HACCP, ospedale senza dolore, etc.);
- **Commissioni di studio** (internazionali, dipartimenti, aziendali);
- **Comunità di apprendimento o di pratica:** gruppo o network professionale con obiettivo di generare conoscenza organizzativa e di qualità. Non esistono differenze gerarchiche perché il lavoro di ciascun componente è di beneficio all'intera comunità. Possono avvalersi anche di tecniche web.

- Audit Clinico e/o Assistenziale

Attività in cui i professionisti esaminano il proprio operato e i propri risultati, in particolare attraverso la revisione della documentazione sanitaria e la modificano se necessario.

L'audit si articola nelle seguenti fasi: - identificazione delle aree cliniche e dei problemi assistenziali oggetto della valutazione, con conseguente identificazione del campione di pazienti; - identificazione del set di informazioni da raccogliere per ciascun caso secondo modalità standardizzate, rilevanti ai fini della valutazione; - identificazione dei parametri di riferimento (criteri, indicatori e relativi standard); - analisi dei dati raccolti ai fini di un confronto tra i profili assistenziali e i loro esiti clinici documentati e gli standard di riferimento; - definizione delle opportune strategie di miglioramento laddove sia stata riscontrata una significativa differenza tra i profili assistenziali documentati e gli standard professionali di riferimento; - ripetizione del processo di valutazione e gli interventi attuati per ottenere e/o sostenere il miglioramento.

- PDTA integrati e multiprofessionali

Percorsi assistenziali che perseguano risultati relativi all'affermazione di buone pratiche evidence based ed al miglioramento degli assetti organizzativi e gestionali dell'assistenza.

- Attività di Ricerca

Attività di ricerca programmate da Provider accreditato: Partecipazione a studi finalizzati a ricercare nuove conoscenze rispetto a determinanti della salute e delle malattie e alle modalità assistenziali.

Le tipologie sono:

- a. Studi osservazionali
- b. Studi epidemiologici
- c. Ricerca clinica
- d. Sperimentazione di farmaco o dispositivo medico (secondo la normativa vigente)

Attività approvata da specifica delibera del Comitato Etico secondo la normativa vigente.

La partecipazione si realizza, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in tema di sperimentazioni cliniche, nell'ambito dello svolgimento della ricerca e prevede attività di studio e organizzazione di documentazione bibliografica, di collaborazione al disegno dello studio, di raccolta ed elaborazione di dati, di discussione in gruppo sui risultati, di redazione, presentazione e discussione di elaborati che possono dare esito a pubblicazioni scientifiche, etc.

ALLEGATO A

Gli obiettivi formativi di interesse nazionale stabiliti dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato le Regioni e le Province autonome sono i seguenti:

Obiettivi Formativi Tecnico – Professionali

- 10 - Epidemiologia - prevenzione e promozione della salute con acquisizione di nozioni tecnico-professionali
- 18 - Contenuti tecnico-professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione, di ciascuna specializzazione e di ciascuna attività ultraspecialistica. malattie rare
- 19 - Medicine non convenzionali: valutazione dell'efficacia in ragione degli esiti e degli ambiti di complementarietà
- 20 - Tematiche speciali del ssn e ssr ed a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla commissione nazionale per la formazione continua e dalle regioni/province autonome per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di nozioni di tecnico-professionali
- 21 - Trattamento del dolore acuto e cronico. palliazione
- 22 - Fragilità (minori, anziani, tossico-dipendenti, salute mentale) tutela degli aspetti assistenziali e socio-assistenziali
- 23 - Sicurezza alimentare e/o patologie correlate
- 24 - Sanità veterinaria
- 25 - Farmaco epidemiologia, farmacoeconomia, farmacovigilanza
- 26 - Sicurezza ambientale e/o patologie correlate
- 27 - Sicurezza negli ambienti e nei luoghi di lavoro e patologie correlate
- 28 - Implementazione della cultura e della sicurezza in materia di donazione trapianto
- 29 - Innovazione tecnologica: valutazione, miglioramento dei processi di gestione delle tecnologie biomediche e dei dispositivi medici. health technology assessment

Obiettivi Formativi di Processo

- 3 - Documentazione clinica. percorsi clinico-assistenziali diagnostici e riabilitativi, profili di assistenza - profili di cura
- 4 - Appropriatezza prestazioni sanitarie nei lea. sistemi di valutazione, verifica e miglioramento dell'efficienza ed efficacia
- 7 - La comunicazione efficace interna, esterna, con paziente. la privacy ed il consenso informato
- 8 - Integrazione interprofessionale e multiprofessionale, interistituzionale
- 9 - Integrazione tra assistenza territoriale ed ospedaliera
- 11 - Management sanitario. innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi e gestionali
- 12 - Aspetti relazionali (la comunicazione interna, esterna, con paziente) e umanizzazione delle cure
- 13 - Metodologia e tecniche di comunicazione sociale per lo sviluppo dei programmi nazionali e regionali di prevenzione primaria
- 14 - Accreditamento strutture sanitarie e dei professionisti. la cultura della qualità
- 15 - Multiculturalità e cultura dell'accoglienza. nell'attività sanitaria
- 30 - Epidemiologia - prevenzione e promozione della salute con acquisizione di nozioni di processo
- 32 - Tematiche speciali del ssn e ssr ed a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla commissione nazionale per la formazione continua e dalle regioni/province autonome per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di nozioni di processo.

Obiettivi Formativi di Sistema

- 1 - Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practice (ebm - ebn - ebp)
 - 2 - Linee guida - protocolli - procedure
 - 5 - Principi, procedure e strumenti per il governo clinico delle attività sanitarie
 - 6 - La sicurezza del paziente. risk management
 - 16 - Etica, bioetica e deontologia
 - 17 - Argomenti di carattere generale: informatica e lingua inglese scientifica di livello avanzato. normativa in materia sanitaria : i principi etici e civili del ssn
 - 31 - Epidemiologia - prevenzione e promozione della salute con acquisizione di nozioni di sistema
 - 33 - Tematiche speciali del ssn e ssr ed a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla commissione nazionale per la formazione continua e dalle regioni/province autonome per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di nozioni di sistema.
- Si aggiungono gli obiettivi:
- 34. Accreditamento strutture sanitarie e dei professionisti. La cultura della qualità, procedure e certificazioni, con acquisizione di nozioni tecnico-professionali

35. Argomenti di carattere generale: sanità digitale, informatica di livello avanzato e lingua inglese scientifica. Normativa in materia sanitaria: i principi etici e civili del S.S.N. e normativa su materie oggetto delle singole professioni sanitarie, con acquisizione di nozioni tecnico-professionali

Sempre nell'area tecnico-professionale si aggiungono i seguenti obiettivi:

36. Valutazione, analisi, studio, caratterizzazione identificazione di: agenti, sostanze, preparati, materiali ed articoli e loro interazione con la salute e la sicurezza

37. Metodologie, tecniche e procedimenti di misura e indagini analitiche, diagnostiche e di screening, anche in ambito ambientale, del territorio e del patrimonio artistico e culturale. Raccolta, processamento ed elaborazione dei dati e dell'informazione

38. Verifiche ed accertamenti nei porti e sulle navi anche ai fini della sicurezza; valutazioni ed analisi di esplosivi, combustibili, acceleranti e loro tracce; gestione delle emergenze e degli incidenti rilevanti I corsi sulla legislazione, sull'informatica, sulle lingue straniere e sulla comunicazione non devono essere corsi base ma devono essere corsi avanzati su aspetti scientifici in ambito sanitario.

Non sono riconosciuti crediti formativi per i corsi di marketing o con contenuti che fanno riferimento a normale conoscenza in materia fiscale o proprie di attività commerciale non attinenti con la specifica competenza sanitaria. La formazione deve essere scientificamente aggiornata, equilibrata, basata sull'evidenza scientifica..

NOME COGNOME	PROFESSIONE	DISCIPLINA	ENTE DI APPARTENENZA/LIBERA PROFESSIONE	DESCRIZIONE ATTIVITA' PROFESSIONALE/FORMATIVA
Sara Albolino	Dirigente Sociologo	Sociologia	Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I	<i>Dal 1 Settembre 2023</i> Direttore UOC Organizzazione, sviluppo e qualità Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I <i>Dal 11 Marzo 2022</i> Funzioni vicarie di Responsabile UOC Organizzazione, sviluppo e qualità Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I <i>Dal 1 Febbraio 2022</i> Dirigente tecnico tempo indeterminato con incarico di alta specializzazione "Reingegnerizzazione dei processi e dei percorsi clinico-assistenziali e formazione strategica" Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I <i>Dal 1 Aprile 2021</i> In comando come dirigente sociologo a supporto della Direzione strategica (delibera del Direttore Generale n.0000349 del 27 Marzo 2021) Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I

Il provider, ai sensi dall' art. 47 del DPR n.445/2000, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 76, dichiara:

- di aver fornito all'interessato l'informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 del Regolamento europeo 2016/679, artt. 68, 70, 76, 96 Accordo Stato-Regioni 2017 "La formazione continua nel settore salute" - Rep. Atti 14/CSR del 2.2.2017 - Par. 4.6, lett. j) Manuale Nazionale di Accreditamento per l'Erogazione di Eventi ECM);
- di aver informato l'interessato che il programma dell'evento ECM, di cui le suddette informazioni contribuiscono a formarne il contenuto minimo, verrà inserito nel catalogo degli eventi E.C.M. tenuto dall'ente accreditante;

Roma 11/04/2025

Sara Albolino

NOME COGNOME	PROFESSIONE	DISCIPLINA	ENTE DI APPARTENENZA/LIBERA PROFESSIONE	DESCRIZIONE ATTIVITA' PROFESSIONALE/FORMATIVA
Paola Barbieri	Infermiere	Scienze Infermieristiche e ostetriche	Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I	Dal 29/12/2023 –Oggi Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico Umberto I di Roma Viale del Policlinico,155-00161 Roma <i>Incarico Di Funzione Organizzativa Nell'ambito Dell'area Supporto E/O Raccordo Attività Amministrative Servizi Sanitari- Denominata "Sviluppo Sistema Qualità E Percorsi Organizzativi"</i> (Deliberazione del Direttore Generale N°1169 del 29/12/2023) 1989 – 1990 Assunzione con contratto ROMAIL – Policlinico Umberto I di Roma – Dipartimento di Ematologia Reparto Allotrapianti – profilo Infermiere 1 agosto 1990 Vincitrice di concorso per operatore professionale – Infermiere Università La Sapienza di Roma presa servizio presso la clinica ematologica – Allotrapianti- Policlinico Umberto I di Roma 1990 – 1991 prestato servizio presso la clinica Ematologia del Policlinico Umberto I diretta dal Prof. Mandelli; 1991 – 1995 prestato servizio presso la I Clinica Medica servizio UTIC del Policlinico Umberto I diretta dal Prof. D'Agianti; 1995 – 1997 prestato servizio presso la III Clinica Chirurgica servizio di degenza uomini del Policlinico Umberto I diretta Prof. Di Matteo; 1997 Dimissionaria Università La Sapienza Di Roma 1998 Vincitrice di concorso per Operatore Professionale – Infermiere ASL8 Civitanova Marche (MC) 1998- 1999 in servizio presso ADI ASL8 Civitanova Marche MC

				1999 Ripresa in Servizio Università La Sapienza di Roma III Clinica Chirurgica Sala Operatoria Infermiera Strumentista Diretto dal Prof. Campana 2001- 2006 Prestato servizio presso la III Clinica Chirurgica in Ambulatorio Chirurgico 2006 – 2018 Infermiera con Funzioni di Coordinamento Sanitario CUP Dipartimento DAI di Chirurgia generale e Day Surgery. 2015- 2017 Facilitatore Rischio Clinico Azienda Policlinico Umberto I per Dipartimento DAI di Chirurgia Generale e Day Surgery 2015 – marzo 2022 Responsabile dell'organizzazione ambulatoriale DAI di Chirurgia Generale e Day Surgery presso l'ex III Clinica Chirurgica Da aprile 2022 ad oggi in servizio presso la UOC Organizzazione, Sviluppo e Qualità. Da dicembre 2023 Facilitatore della Formazione UOC Organizzazione Sviluppo e qualità
--	--	--	--	---

Il provider, ai sensi dall' art. 47 del DPR n.445/2000, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 76, dichiara:

- di aver fornito all'interessato l'informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 del Regolamento europeo 2016/679; art. 68, 70, 76, 96 Accordo Stato-Regioni 2017 "La formazione continua nel settore salute"- Rep. Atti 14/CSR del 2.2.2017 - Par. 4.6, lett. j) Manuale Nazionale di Accredittamento per l'Erogazione di Eventi ECM);
- di aver informato l'interessato che il programma dell'evento ECM, di cui le suddette informazioni contribuiscono a formarne il contenuto minimo, verrà inserito nel catalogo degli eventi E.C.M. tenuto dall'ente accreditante;

Roma 11/04/2025

Lo G Barbis

NOME COGNOME	PROFESSIONE	DISCIPLINA	ENTE DI APPARTENENZA/LIBERA PROFESSIONE	DESCRIZIONE ATTIVITA' PROFESSIONALE/FORMATIVA
Cristina Santoro	Medico/RTT	Ematologia	Sapienza Università di Roma Policlinico Umberto I	Attività clinica come Dirigente Medico e di ricerca (Ricercatore Tenure Track) nell'ambito delle malattie del sangue, in particolare delle malattie della coagulazione emorragiche e trombotiche, congenite ed acquisite. Attività didattica sulle Malattie del Sangue, in diversi corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia, Scienze Infermieristiche, e Ostetricia Formazione personale: Luglio 1993: conseguimento della maturità classica con voti 60/60 Novembre 1999: conseguimento della Laurea in Medicina e Chirurgia ("Sapienza" Università di Roma) con voti 110/110 e lode Giugno 2000: conseguimento all'abilitazione della professione medica. Novembre 2003: conseguimento della specializzazione in Ematologia (I scuola di specializzazione "Sapienza" Università di Roma, Novembre 1999 – Novembre 2003) con voti 70/70 e lode Giugno 2008: conseguimento del titolo di Dottore di Ricerca in Scienze Ematologiche presso "Sapienza" Università di Roma (XIX Ciclo dei Dottorati di Ricerca, "Sapienza" Università di Roma, Novembre 2003 – Novembre 2007) Dicembre 2017: conseguimento dell'Abilitazione Scientifica Nazionale a Professore di II fascia per il settore concorsuale 06/D3 Malattie del Sangue, Oncologia, Reumatologia

--	--	--	--	--

AUTODICHIARAZIONE SUL CONFLITTO DI INTERESSI ECM

Il sottoscritto, consapevole che il “**conflitto d’interessi E.C.M.**” è ogni situazione nella quale un interesse secondario interferisce o potrebbe interferire con l’interesse primario consistente nell’obiettività, imparzialità e indipendenza della formazione professionale nel settore della salute connessa al Programma di Educazione Continua in Medicina (E.C.M.),

DICHIARA

l’assenza di interessi commerciali in ambito sanitario **negli ultimi due anni** dalla data di sottoscrizione del presente curriculum.

Data e luogo di sottoscrizione: Roma, 4 marzo 2026

Firma: Cirile Saut

Il provider, ai sensi dall' art. 47 del DPR n.445/2000, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 76, dichiara:

- di aver fornito all'interessato l'informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 del Regolamento europeo 2016/679; artt. 68, 70, 76, 96 Accordo Stato-Regioni 2017 "La formazione continua nel settore salute"- Rep. Atti 14/CSR del 2.2.2017 - Par. 4.6, lett. j) Manuale Nazionale di Accreditemento per l'Erogazione di Eventi ECM);
- di aver informato l'interessato che il programma dell'evento ECM, di cui le suddette informazioni contribuiscono a formare il contenuto minimo, verrà inserito nel catalogo degli eventi E.C.M. tenuto dall'ente accreditante;