

CORSO AVANZATO DI NEGOZIAZIONE SINDACALE*Responsabile Scientifico: Michele Confalonieri***Id 771- 482882****17- 18 APRILE 2026***sede AAROIEMAC Sezione Veneto
Viale dell'Industria, 23 - 35129 Padova*

<i>I Parte - Preparare e condurre la trattativa sindacale</i>	
14 novembre 2025	
08:20 – 08:30	Registrazione partecipanti
08:30 – 09:15	Presentazione docente, partecipanti, obiettivi e Metaplan delle aspettative
09:15 – 10:15	La negoziazione sindacale: specificità e complessità. Breve ripresa dei concetti base
10:15 – 11:00	Esercitazione in sottogruppo: Quali sono le negoziazioni più difficili che affrontate?
11:00 – 11:15	Pausa caffè
11:15 – 12:15	Esercitazione in sottogruppo: La scheda di preparazione della trattativa (primo strumento operativo)
12:15 – 13:00	Esercitazione in sottogruppo e condivisione in plenaria
13:00 – 14:00	Pausa pranzo
14:00 – 15:00	Tecniche di conduzione della trattativa
15:00 – 16:00	Esercitazione in sottogruppo: Costruzione di una checklist per gestire un incontro negoziale (secondo strumento operativo)
16:15 – 16:30	Pausa caffè
16:15 – 17:15	Role playing: La prima riunione di trattativa
17:15 – 18:00	Debriefing: cosa ha funzionato e cosa possiamo migliorare
18:00	Chiusura della prima giornata

<i>II Parte - Gestire negoziazioni difficili e conflitti</i>	
14 novembre 2025	
08:20 – 08:30	Registrazione partecipanti
08:30 – 09:15	Ripresa dei contenuti della giornata precedente
09:15 – 10:15	Le situazioni critiche nelle trattative sindacali: discussione guidata su casi reali
10:15 – 11:00	Mappa degli stakeholder (terzo strumento operativo)
11:00 – 11:15	Pausa caffè
11:15 – 12:15	Role playing: gestire una trattativa complessa (parte prima)
12:15 – 13:00	Debriefing: cosa ha funzionato e cosa possiamo migliorare
13:00 – 14:00	Pausa pranzo
14:00 – 15:00	Role playing: gestire una trattativa complessa (parte seconda)
15:00 – 16:00	Debriefing: cosa ha funzionato e cosa possiamo migliorare
16:00 – 16:30	Pausa caffè
16:30 – 17:15	Esercitazione in sottogruppo: costruzione e messa a punto del toolkit del rappresentante sindacale
17:15 – 18:00	Lancio dell'homework in preparazione del follow up - Valutazione apprendimento
18:00	Chiusura lavori

Razionale

La negoziazione sindacale rappresenta un ambito altamente complesso e strategico, caratterizzato da dinamiche relazionali articolate, pluralità di stakeholder e frequenti situazioni di conflitto. In un contesto sanitario e organizzativo in continua evoluzione, i rappresentanti sindacali sono chiamati a gestire trattative sempre più articolate, che richiedono non solo solide conoscenze normative e contrattuali, ma anche competenze avanzate di comunicazione, analisi strategica e gestione delle relazioni.

Il corso avanzato di negoziazione sindacale nasce dall'esigenza di rafforzare e consolidare tali competenze, fornendo strumenti operativi e metodologie efficaci per la preparazione, la conduzione e la gestione delle trattative, anche nelle situazioni più critiche. Attraverso un approccio fortemente esperienziale, basato su esercitazioni pratiche, role playing e analisi di casi reali, i partecipanti potranno sviluppare maggiore consapevolezza del proprio stile negoziale e acquisire tecniche utili per affrontare con maggiore efficacia le dinamiche negoziali.

Particolare attenzione sarà dedicata alla gestione dei conflitti, alla mappatura degli stakeholder e alla costruzione di un toolkit operativo del rappresentante sindacale, al fine di migliorare la capacità di pianificazione strategica e di intervento nelle diverse fasi della trattativa.

Obiettivo: n. 12 – Aspetti relazionali e umanizzazione delle cure

Acquisizione competenze di processo: *Sviluppare competenze avanzate nella preparazione, conduzione e gestione delle trattative sindacali, con particolare riferimento alle situazioni complesse e conflittuali, attraverso l'acquisizione di strumenti operativi, tecniche negoziali e capacità di analisi degli stakeholder, al fine di migliorare l'efficacia e i risultati dell'azione sindacale.*

Professioni alle quali si riferisce l'Evento: *Tutte*

Corso Residenziale con parte teorica /e parte pratica (simulazione). Totale ORE Formative: 14

Numero Massimo di Partecipanti per Corso: 25 - Numero Crediti Formativi: 20

Quota di partecipazione:

⇒ *Corso dedicato agli Iscritti dell'AAROI EMAC sezione Veneto*

PROVIDER e Segreteria Organizzativa: *AreaLearn 771*

Contatti per informazioni: *AreaLearn*

⇒ *email: veneto@aaroiemac.it; eventiecm@arealearn.it*

⇒ *www.aaroiemac.it*

Attestati di partecipazione: *L'attestato di partecipazione sarà rilasciato, al termine dei lavori scientifici, a tutti i Partecipanti.*

Certificazione Crediti ECM: *Per ottenere il rilascio dei crediti formativi ECM attribuiti al percorso formativo, ogni Partecipante dovrà: frequentare il 90% dell'orario previsto per ogni Corso; compilare correttamente tutta la modulistica necessaria per l'accreditamento ECM e rispondere esattamente almeno al 75% delle domande proposte.*

La certificazione dei Crediti ottenuti dai Partecipanti avverrà entro tre mesi dalla conclusione del Corso:

⇒ *per i Partecipanti Iscritti all'AAROI-EMAC sarà disponibile esclusivamente online nell'Area Riservata agli Iscritti del sito www.aaroiemac.it (<https://www.aaroiemac.it/app/login>)*

Michele Confalonieri (Responsabile scientifico e docente)

Laurea in: Scienze economiche e bancarie – Università degli studi di Siena

Specializzazione in: Scuola di specializzazione in amministrazioni pubbliche – Università degli studi di Siena

Affiliazione: Formatore e consulente di direzione da oltre 25 anni. Attualmente amministratore unico di Pipol Persone e Organizzazione srl, Bologna