

PROVIDER: ASSOCIAZIONE RICERCA E FORMAZIONE (Ri.Forma)N.736

TITOLO EVENTO:



DIGITAL SKILLS

(come giungere alle competenze digitali)

Evento n. 483564 ed.1/2026 n. 50 Crediti ECM

(Destinatari: tutte le professioni sanitarie)

Evento in Fad (e-learning in modalità asincrona)

dal 11 Apr.al 31dic.2026 - con possibilità di completamento del corso entro il 10 mar.2027

Elementi da indicare per ciascun corso evento:

a) Razionale

Le digital skill o abilità digitali sono fondamentali nel mondo di oggi a causa dei rapidi progressi della tecnologia e degli strumenti di comunicazione come computer, dispositivi mobili, social media, ecc.

Le digital skills sono un insieme di competenze che le persone devono acquisire per essere in grado di usare la tecnologia in modo efficace. Si tratta delle competenze necessarie per essere al passo con le ultime innovazioni tecnologiche e sfruttarle al meglio, dall'utilizzo di computer, smartphone e software fino alla gestione del business digitale.

Le competenze digitali possono essere suddivise in tre categorie principali: competenze digitali di base, specialistiche e di leadership (e-business). Le competenze digitali di base sono fondamentalmente l'alfabetizzazione digitale ossia le conoscenze necessarie per avere una buona conoscenza dell'ambiente digitale ed utilizzare correttamente computer, smartphone e software. Le competenze specialistiche sono più specifiche e si riferiscono generalmente a quelle necessarie a livello professionale nell'ambito ICT (Information and Communications Technology), come ad esempio il web design o la gestione dei sistemi informativi. Infine, ci sono le competenze professionali digitali o e-business che riguardano l'utilizzo della tecnologia all'interno delle organizzazioni o l'innovazione nel settore.

La competenza digitale comporta una serie di vantaggi sia per gli individui che per le organizzazioni; tra questi, i principali sono una maggiore produttività/efficienza grazie a un più rapido completamento di compiti/progetti, una maggiore capacità di comunicare/collaborare con gli altri in modo efficace online e una maggiore creatività/innovazione individuale grazie all'accesso a nuove fonti di conoscenza/dati.

Obiettivo formativo n.32

32 - Tematiche speciali del S.S.N. e/o S.S.R. a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla Commissione nazionale per la formazione continua e dalle regioni/province autonome per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di nozioni di processo. (Sanità digitale)

b) Acquisizione competenze tecnico- professionali;

Acquisire le informazioni necessarie per le digital skill o abilità digitali collegate ai progressi della tecnologia e agli strumenti di comunicazione come computer, dispositivi mobili, social media, ecc.

c) Acquisizione competenze di processo;

Acquisire elementi di competenza per saper usare la tecnologia in modo efficace e al passo con le ultime innovazioni tecnologiche e sfruttarle al meglio, dall'utilizzo di computer, smartphone e software fino alla gestione del business digitale.

d) Acquisizione competenze di sistema;

Come rendere operative le competenze digitali nel campo professionale e lavorativo, nell'ambito sanitario e sociale.

e) Responsabile scientifico;

a. Dr. Antonio Abrusci

f) Data e sede;

Evento in Fad (e-learning in modalità asincrona)

dal 11 Apr.al 31dic.2026 – con possibilità di completamento del corso entro il 10 mar.2027

g) Destinatari: Tutte le professioni sanitarie

h) Programma:

Digital skills (come giungere alle competenze digitali)

Struttura del Corso sulle Competenze Digitali
Moduli, materiali e strumenti di apprendimento

Modulo 1: Anteprima e Principi Generali

Modulo 1: Anteprima e principi generali dr. Antonio Abrusci

- 1_1) Video Anteprima Presentazione DIGITAL SKILL (6 min.)
- 1_2) Pdf Anteprima Presentazione DIGITAL SKILLS

Modulo 2: Computer Essentials

Modulo 2: Computer Essentials dr. Antonio Abrusci (tempo di completamento 8h)

- 2_1) Pdf Anteprima Computer Essentials (24 min.)
- 2_2) Video Presentazione 1-49 CE Computer Essentials (45 min.)
- 2_3) Pdf Presentazione CE Computer Essentials parte 1 di 3 DIA 1-49 (1,5h)
- 2_4) Video Presentazione 50-99 CE Computer Essentials (55 min.)
- 2_5) Pdf Presentazione CE Computer Essentials parte 2 di 3 DIA 50-99 (1,5h)
- 2_6) Video Presentazione 100-146 CE Computer Essentials (38 min.)
- 2_7) Pdf Presentazione CE Computer Essentials parte 3 di 3 DIA 100-146 (1,5h)
- Test 30 domande modulo 2 (superamento con il 75% delle risposte esatte)

Modulo 3: Online Essentials

Modulo 3: Online essentials dr. Antonio Abrusci (tempo di completamento 5,5h)

- 3.1 Video OnLine Essentials sez.1 (24 min)
- 3.1 Pdf OnLine Essentials sez.1 (12 slide)
- 3.2 Video OnLine Essentials sez.2 (38 min)
- 3.2 Pdf OnLine Essentials sez.2 (23 slide)
- 3.3 Video OnLine Essentials sez.3 (20 min)
- 3.3 Pdf OnLine Essentials sez.3 (12 slide)
- 3.4 Video OnLine Essentials sez.4 (28 min)
- 3.4 Pdf OnLine Essentials sez.4 (13 slide)
- 3.5 Video OnLine Essentials sez.5 (40 min)
- 3.5 Pdf OnLine Essentials sez.5 (28 slide)

Modulo 4: Dalle digital-skills alla certificazione (tempo di completamento 3,5h)

- 4.1 PDF Presentazione V.Masi (20 min.)
- 4.2 PDF Presentazione A.Abrusci (38min.)
- 4.3 PDF Presentazione C.Stella (35 min.)
- 4.4 PDF Presentazione A.Pavone (1h)
- 4.5 PDF Presentazione A.Grana (1h)
- Forum tra i partecipanti relativo solo ai contenuti del corso

Il forum è consentito solo per uno scambio tra i partecipanti relativo ai contenuti del corso.

Approfondimenti Video

Approfondimenti video (tempo di completamento 10h)

- Software riconoscimento e gestione PC
- Account e password — concetti base
- Conoscere il proprio PC (hardware)
- Archiviazione dei dati nel computer
- Esplora File di Windows
- Selezione file e trasferimento foto da smartphone al PC
- Backup automatico dei file
- Indirizzi web — tutto quello che c'è da sapere
- Ricerche su Internet
- Navigare sul web, cercare informazioni e usare i form online
- Inviare allegati con Gmail (da smartphone)
- The human factor in cybersecurity - TED
- Aggiornamento: Sanità digitale e privacy. Nuovi scenari e opportunità
- Intelligenza artificiale e telemedicina
- AI e Telemedicina - politecnico di Milano - articolo

Faculty

- Dr. Abrusci Antonio, Informatico, esperto formatore
- Dr. Grana Angelo, Responsabile Aica territoriale
- Dr.ssa Pavone Anna, Specialista professioni sanitarie tecniche
- Dr. Masi Vito, Coordinatore scientifico Ass.Riforma
- Dr. Stella Claudio, Specialist ed esperto di tecnologie sanitarie

Bibliografia:

Sillabus 6 M.R. Storchi Ed. Manna 2024

Il bilancio di competenze F. Alby F. Mora, Ed. Carocci Faber 2011

Bilancio di competenze e orientamento professionale e scolastico f. Petruccelli I. Messuri M. Santilli, Ed. Angeli 2012

Il pensiero laterale E. De Bono, Ed. Rizzoli 2020

Intelligenza artificiale F.D. Gibson, self publishing 2023, ISBN 9798859367405

Oltre il futuro M. Coan, self publishing 2024, ISBN 9798878653619

Organizzazione aziendale G. Costa P. Gubitta, McGraw-Hill 2011

Sitografia

<https://it.wikipedia.org/wiki/Antropologia>

<https://www.orientamento.it/la-certificazione-delle-competenze/>

<https://www.linkedin.com/pulse/certificazione-delle-competenze-professionali-cos%C3%A8-cosa-gazzerro-owogf/>

Cosa fare per registrarsi al portale e prenotare il corso

Registrati sulla piattaforma: www.eventiassriforma.it/

o fai recupero password se la tua mail risulta già registrata

Per poter partecipare al Corso è necessario:

- **per coloro non registrati**, cliccare su “*registrati*” e poi a seguire inserire i dati richiesti
 - **per coloro già registrati o dopo aver eseguito la registrazione**, entrare nella propria area riservata con LOGIN (email e password), cliccare “LOGIN” e poi dalla home page un clic sul titolo del corso prescelto e quindi “*iscriviti al corso*”, scegliendo la modalità di pagamento. A seguire viene generata una mail con le indicazioni per effettuare il versamento della quota di iscrizione, con bonifico o carta di credito. La contabile del versamento deve essere allegata alla mail di avvenuta prenotazione del corso.
 - **procedi con l'acquisto con quota di iscrizione ecm di € 50,00**
 - Le iscrizioni sono confermate ad avvenuto saldo del versamento, fino all'esaurimento dei posti disponibili.
-

Curriculum Vitae



Informazioni personali

Cognome e Nome **ABRUSCI ANTONIO**

Indirizzo e telefono Via Martiri di Kindu, 145 – 70028 Sannicandro di Bari (Ba) Tel. 3922298663

e-mail iazul@libero.it
antonio.abrusci@arubapec.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 10.12.1956

Sesso Maschile

Occupazione Libero professionista in campo formazione, formazione continua e degli adulti, gestione delle risorse umane, orientamento per lo studio e lavorativo.

Settore professionale Amministrazione/informatica/formazione/gestione/consulenza di direzione.

Esperienza professionale Dal 1.9.1999 al 31.1.2021, assistente amministrativo (area funzionari CCNL 2019/21) presso l'azienda ospedaliero-universitaria policlinico di bari, Area del Patrimonio.

Dal 1.11.1978 al 31.8.1999 dipendente dalla ASL Bari 4

Lavoro o posizione ricoperti Policlinico: 
Assistente Amministrativo presso l'Area Gestione del Patrimonio;
Assistente amministrativo presso l'ufficio ICT (ufficio informatico);
Operatore tecnico per il CED (Centro Elaborazione Dati) su sistemi AIX-UNIX
Coordinatore, Docente e Tutor in progetti formativi aziendali con e senza obbligo ECM dal 2005 al 31.1.2021;
Docente in attività formative e di aggiornamento per i processi aziendali di cui sono stato referente interno: protocollo informatizzato aziendale; digitalizzazione dei processi amministrativi per l'area gestione del personale (AGP); digitalizzazione dei processi amministrativi per l'area gestione Tecnica (AGT); digitalizzazione dei processi amministrativi relativi alle richieste di materiale economico e farmaci dai reparti; digitalizzazione dei processi amministrativi relativi alle richieste di materiale provenienti dagli uffici amministrativi; LIS di Laboratorio; digitalizzazione del flusso operativo per l'Unità Operativa complessa della Medicina di Accettazione e d'urgenza (Pronto soccorso) del Policlinico di Bari; digitalizzazione del flusso operativo per l'Unità Operativa complessa della Medicina di Accettazione e d'urgenza dell'ospedale pediatrico Giovanni XXIII; Implementazione del processo di controllo della flotta di automezzi aziendale del Policlinico di Bari; Implementazione ed Avvio di gare e adesione a convenzioni esistenti sulla Piattaforma MEPA del MEF.

ASL Bari 4:

Addetto al controllo e pagamento delle strutture private convenzionate per ricoveri e prestazioni di medicina e chirurgia e

autenticazione utenti e hardware, implementazione e profilatura utenti, creazione e gestione di domini, redazione di corsi in ambito informatico per enti di formazione anche in tema di Intelligenza Artificiale.

Capacità e competenze artistiche Per capacità artistiche posso attestare una forte creatività.

Altre capacità e competenze Capacità di realizzazione di circuitazioni logiche funzionali alla realizzazione di progetti basati su PLC; competenze in campo fotografico grazie ad una passione che perdura da mezzo secolo; esperienze di tipo amatoriale nella conduzione di droni (Dji).

Patente Patente di guida **B** (in precedenza C) anche per tutti i veicoli precedenti conseguita nel 1975.

Ulteriori informazioni Sono stato interessato alla speleologia per cui ho svolto tale attività. Sono interessato alla tecnologia in generale a tutti i livelli. Sono interessato alla fotografia per cui ho seguito corsi. Mi piacciono lo sport e l'aria aperta, ho praticato il pattinaggio a rotelle e sono stato arbitro di interesse nazionale nel settore corsa fino al 2020; il tennis. Ho praticato la pesca subacquea in apnea a livello dilettantistico. Mi appassiona il bricolage. Mi diletto nella musica di tutti i generi con qualche eccezione per il metal estremo, il rap, la lirica e pochi altri.

X

Antonio Abrusci
Dott.



Bari, 19.9.2025



"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.75 del D.PR.445/2000, dichiaro, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge.

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 96/2003, unitamente a copia dell'art. 7 della legge medesima ed esprime il consenso, esclusivamente all'Ente Ri-Forma, al trattamento dei propri dati personali anche sensibili qualificati dalla citata legge nei limiti e per le finalità precisati nell'informativa."

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



FORMATO SINTETICO

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MASI VITO
Indirizzo	VIA CELIO E VINCENZO SABINI, 10 – 70123 BARI (BA)
Telefono	328-8159934
E-mail	assriforma@gmail.com riforma@pec.it vitomasi@email.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	24/05/56
Codice Fiscale	MSAVTI56E24C975G
Iscrizione Ordine Infermieri	Bari n.887/1977

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da 11/2004 a 23/11/2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi “Tor vergata” – Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Discipline economiche, organizzative e didattiche
- Titolo conseguito Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche (110/110 e lode)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 11/03/2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi “G.D’Annunzio” – Chieti
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Discipline biologiche, psicologiche, mediche ed assistenziali
- Titolo conseguito Laurea in Infermieristica (110/110 e lode)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da 01/1990 a 16/12/1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi – Salerno
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Discipline pedagogiche, didattiche e sociali
- Titolo conseguito Laurea in Pedagogia (indirizzo psicologico pedagogico didattico) (100/110)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da 11/1987 a 16/10/1989
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Universitaria per Dirigenti dell’Assistenza Infermieristica – Università Cattolica “A.Gemelli” – Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Discipline mediche, psicologiche, organizzative ed assistenziali
- Titolo conseguito Dirigente Assistenza Infermieristica (D.A.I.) (50/50 e lode)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da 10.10.2011 al 31.12.2016 - dall’1/01/2017 in trattamento di quiescenza
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico – Bari

Attività di docenza e insegnamento

in vari corsi di Educazione Continua in Medicina e in corsi per Operatori Socio Sanitari dal 2002 ad oggi

INSEGNAMENTI UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA	COMPETENZE DIDATTICHE Presso Università degli studi di Bari – Facoltà di Medicina e Chirurgia Nelle discipline infermieristiche, Scienze della formazione e didattica speciale, metodologia della ricerca.	a) Diplomi Universitari (18) b) Corsi di laurea (n.48) c) Corsi di laurea specialistica (n.24)	Anni Accademici Dal 96/97 Al 16/17
CORSI DI FORMAZIONE E DI EDUCAZIONE CONTINUA IN MEDICINA	Attività di docenza e insegnamento in vari corsi di Educazione Continua in Medicina e in corsi per Operatori Socio Sanitari	Corsi Ecm: n.149 Corsi per Operatori socio sanitari: (n.25)	Dal 2002 al 2019 (I e II semestre)
DIREZIONE SCIENTIFICA LUM (LIBERA UNIVERSITÀ MEDITERRANEA) CASAMASSIMA	Master Wound Care (per Medici, Infermieri, Fisioterapisti, Tecnici Ortopedici)	Master universitario (Direttore Scientifico)	AA 2017/2018

CAPACITÀ E COMPETENZE SCIENTIFICHE	ATTIVITA' SCIENTIFICA	Pubblicazioni Vari articoli e pubblicazioni (42) Testi (9) per infermieri
---	------------------------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

16-12-2000 – conseguimento attestato BLS esecutore – IRC Centro Ares Bari
23-10-2001 – conseguimento attestato Defibrillazione Precoce esecutore – IRC Jonico Salentino;
22-02-2002 - attestato di Istruttore di BLSD IRC (Basic Life Support Defibrillation – Italian Resuscitation Council), Centro Formazione Catis Bologna.
19-02-2010 – Retraining per Istruttori Bldsd IRC (G.I.C. Generic Instructor Course)
17-09-2012 – Attestato esecutore PTC base (Pre-Hospital Trauma Care)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

Capacità nell'uso del p.c. (pacchetto office: Excel, Word, Power Point); Internet, Ricerca in banche dati nazionali ed internazionali; Outlook Express.

NOME E COGNOME (FIRMA)
(firmato Vito MASI)

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge".

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 196/2003, unitamente a copia dell'art. 7 della legge medesima ed esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali anche sensibili qualificati dalla citata legge nei limiti e per le finalità precisati nell'informativa."

Bari lì 17/11/2025

NOME E COGNOME
(firmato Vito MASI)

Vito Masi



GRANA ANGELO

Curriculum vitae

Dati anagrafici:

Nato il 29 luglio 1973 a San Severo (FG)

Telefono: 349_8228247

e-mail: grana.73.angelo@gmail.com

Titolo di studio:

Laurea in “Economia bancaria e finanziaria” conseguita presso l’Università degli Studi di Macerata

Conoscenze linguistiche:

Inglese: corso British Institute - esame Trinity College level 4

Certificazioni conseguite:

- ECDL – Patente Europea del Computer
- Certificazione ICDL Intelligenza Artificiale
- Certificazione DigComp 2.2
- EQDL Start – Patente Europea della Qualità

Attuale occupazione:

Marzo 2009 – ad oggi

AICA – Associazione Italiana per l’Informatica ed il Calcolo Automatico

Ispettore, Formatore e Referente Territoriale per le certificazioni ICDL per le seguenti regioni:

Marche, Molise, Abruzzo e Puglia

Dal giugno 2022 – ad oggi

Presidente della Sezione AICA Puglia e Membro del Consiglio Direttivo Nazionale

<https://www.aicanet.it/organizzazione>

Partecipare a convegni, in qualità di relatore, e a corsi di formazione, in qualità di docente, mi ha aiutato molto nel migliorare le mie capacità nell'ambito del *public speaking*: questa competenza è certamente una delle più importanti che ho acquisito in questi anni.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

17/11/2025

In fede

Angelo Grana

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Angelo Grana', written in a cursive style.

Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

ANNA PAVONE

24/D, via Jan Palach 70023 Gioia del Colle (BA) ITALIA
 ☎ 080 3433395 Cellulare: 3804545860
 ✉ A.PAVONE@HOTMAIL.IT ITALIANA 29/06/1963 BARI FEMMINA
 PVNNNA63H69A662J
 ISCRIZIONE ALBO TSRMPSTRP BATABAT ALBO TSLB N.11

Istruzione e formazione

A.A. 2023-2024

Docente esterno UNIBA MASTER UNIVERSITARIO di 1° Livello "procedure analitiche decentrate e continuità assistenziale: innovazione, organizzazione e gestione dei sistemi POCT nell'ecosistema Healthcare Mod.3 Sistema di qualità e sicurezza di qualità nel POCT

16/06/2023 -12/07/2023

Corso qualificato di AICQ SICEV, N° 396 del registro corsi qualificati di AICQ SICEV, dal 16 giugno 2023 al 12 luglio 2023 (40 ore) per la figura di: AUDITOR/LEAD AUDITOR SISTEMI DI GESTIONE DELLA QUALITA' DELLE STRUTTURE SANITARIE E SOCIO SANITARIE DELLA REGIONE PUGLIA

13/06/2022

AGGIORNAMENTO AUDITOR SISTEMI DI GESTIONE QUALITÀ
 in base alla norma UNI EN ISO 9001:2015
 CSAD n. 3191-C2230-AGQ-XXVI-4

21/10/2014 – 08/01/2015

Corso di formazione per Responsabile Industria Alimentare
 NBILIA "Ente Nazionale Bilaterale Lavoro e Impresa
 Formazione di 20 ore : *Regolamento CE n. 852/2014 - Il sistema HACCP*

13 Gennaio 2012

Corso Auditor di sistemi di Gestione per la Qualità
 NORMA ISO 9001: ISO 19011
 Certiquality srl Milano

21 /12/2010

CERTIFICAZIONE ECDL N. IT1659063
 Concetti di base della IT, uso del PC e gestione dei file, elaborazione testi, foglio elettronico, database, presentazione, reti informatiche –internet **AICA**

**Ulteriori informazioni
Pubblicazioni**

SIBioC 42° Congresso Nazionale Roma – Ottobre 2010

Poster: BC biochimica clinica volume 34 n. 5 pag. 397 **coautore** "THE AUTOMATION SYSTEM IN THE LABORATORY: A WAY TO IMPROVE EFFICIENCY AND EFFECTIVENESS"

Poster: BC biochimica clinica volume 34 n. 5 pag. 398 **autore** "ATTIVITA' DI REENGINEERING DEL LABORATORIO ANALISI DELL'OSPEDALE F. MIULLI DI ACQUAVIVA DELLA FONTI."

PRIMO CONGRESSO NAZIONALE DELLA MEDICINA DI LABORATORIO SIBioC-SIMeL Parma – Novembre 2011 Poster 202: **autore** "IL CRM (CUSTOMER RELATIONSHIP MANAGEMENT): LEVA STRATEGICA E FONTE DI VANTAGGIO COMPETITIVO."

**Appartenenza a
gruppi/associazioni**

Responsabile qualità PROVIDER ASSRIORMA

Commissario esterno alle sedute di Laurea SNT3

Iscritta all'ordine Professionale TSRM-PSTRP BA-TA-BAT N.11

Formazione ECM

In regola con i crediti ecm

Anna Pavone

Il sottoscritto consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art 76 del DPR 445/2000 dichiara, altresì, di essere informato che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art 7 della medesima legge. Inoltre, il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

10/02/2026

Firma

Anna Pavone



Data di nascita: 23/06/1989 | **Nazionalità:** Italiana | **Numero di telefono:**
(+39) 3286727824 (Cellulare) | **Indirizzo e-mail:** claudiostella@live.it |
Indirizzo: Via Lattanzio 52, 70124, Bari, Italia (Abitazione)

ESPERIENZA LAVORATIVA

17/10/2022 – ATTUALE Padova, Italia

PRODUCT SPECIALIST VYGON ITALIA SRL

- Gestione marketing del portafoglio clienti per le linee di prodotto: **accessi vascolari, nutrizione enterale e neonatologia.**
- Formazione continua all'utilizzo dei devices commercializzati sul territorio.
- Organizzazione e gestione eventi, corsi e congressi in ambito medicale.
- Valutazione tecnica ed economica su procedure di gara di appalto.
- Supporto agli impianti di accessi vascolari in sala operatoria.
- Cura delle relazioni pubbliche con KOP e tutto il portfolio clienti.
- Stima ed analisi dei dati di vendita ed implementazione di strategie atte al raggiungimento degli obiettivi prefissati.

31/05/2020 – 16/10/2022 Bari, Italia

INFERMIERE DI TERAPIA INTENSIVA AOUC POLICLINICO DI BARI

Gestione e somministrazione terapia farmacologica in pazienti ad alta intensità di cura.
Pianificazione, attuazione e valutazione dei piani di assistenza infermieristici personalizzati nei pazienti afferenti alla terapia intensiva.
Gestione della ventilazione meccanica invasiva e non invasiva (NIV) in pazienti con deficit respiratori.
Gestione della terapia dialitica in pazienti con insufficienza renale cronica.
Posizionamento cateteri venosi periferici e cateteri arterie per il monitoraggio real time della pressione arteriosa cruenta.
Management delle infezioni nosocomiali in terapia intensiva.
Coordinamento delle attività infermieristiche in sincronia con le varie figure professionali operanti in area critica.

02/06/2019 – 30/05/2020 Bari, Italia

INFERMIERE DI SALA OPERATORIA AOUC POLICLINICO DI BARI

- Organizzazione degli spazi del blocco operatorio del reparto di Urologia
- Attuazione e supervisione delle procedure di sepsi e sicurezza degli spazi operatori e dello strumentario chirurgico
- Supporto all'equipe medica durante gli interventi chirurgici
- Management infermieristico durante le procedure di Trapianto di Rene e pianificazione dei bisogni assistenziali pre e post operatori dei pazienti trapiantati
- Gestione e conoscenza dello strumentario endoscopico urologico; ruolo attivo durante le procedure di TURP, TURBT, PCNL, PNL.
- Gestione del rischio in sala operatoria e monitoraggio degli eventi avversi (schede di rilevazione dell'evento avverso)
- Supporto durante le procedure d'anestesia pre-operatorie.
- Conoscenza e utilizzo delle apparecchiature robotiche (Robot DaVinci Xi) durante gli interventi di chirurgia urologica robotica.

31/07/2013 – 30/10/2016 Bisceglie, Italia

INFERMIERE CASA DIVINA PROVVIDENZA " OPERA DON UVA"

Prevenzione secondaria e gestione delle malattie, gestione stomie, nutrizione enterale e parenterale, somministrazione terapia endovenosa, vaccinazioni e gestione dello screening, prevenzione caduta degli

Docenza in corsi di preparazione ai concorsi pubblici in ambito delle professioni sanitarie. Docenza telematica su piattaforme web in ambito di :

- Cenni di epidemiologia e statistica applicata alle professioni sanitarie .

Competenze comunicative e interpersonali. Capacità di lavorare in gruppo e in ambienti dove è indispensabile la competenza comunicativa e organizzativa. Ottima concezione del team work.

ALTRE COMPETENZE

Altre competenze

Attestato BLS-D acquisito presso la sede "MISERICORDIA" Bisceglie(BT)

CERTIFICAZIONI

Certificazioni

- Formatore per la salute e sicurezza sul lavoro.
- Utilizzo DPI per l'assistenza a paziente contagiato COVID-19

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

01/08/2025

Firma

