

Titolo del programma formativo:

UNI ISO 30415:2021 Gestione delle risorse umane – Diversità ed inclusione

Periodo di svolgimento: 15/05/2026-14/05/2027

Durata effettiva dell'attività formativa (in ore): 3

Crediti ECM: 4,5

Obiettivo dell'evento:

2. Linee guida -protocolli -procedure

Professioni destinatarie: tutte le professioni

Obiettivi formativi tecnico-professionali :

Il corso si propone di fornire ai partecipanti conoscenze approfondite e strumenti operativi per implementare politiche di **diversità e inclusione (D&I)** nelle organizzazioni sanitarie, sulla base della norma **UNI ISO 30415:2021**, lo standard internazionale che definisce linee guida per la gestione inclusiva delle risorse umane.

In un contesto sanitario, la valorizzazione della diversità e dell'inclusione non è solo un requisito etico, ma un elemento strategico per migliorare la qualità dei servizi, la sicurezza dei pazienti e il benessere del personale. La norma fornisce un quadro di riferimento per integrare la D&I in tutte le funzioni HR, dalla selezione e formazione del personale alla gestione della carriera, passando per la comunicazione interna e la cultura organizzativa.

Contenuti:

- Introduzione alla norma
 - Serie delle norme 30400 - la **Gestione delle Risorse Umane**
 - La Struttura ISO 30415:2021
1. Scopo e campo di applicazione
 2. Riferimenti normativi
 3. Termini e definizioni
 4. Prerequisiti fondamentali di D&I
 5. Responsabilità di rendere conto e responsabilità
 6. Quadro di I&D
 7. Cultura dell'inclusione
 8. Ciclo di vita delle risorse umane
 9. Prodotti e servizi. Progettazione, sviluppo e fornitura

10. Relazione con la catena di approvvigionamento e fornitura

11. Relazioni con gli stakeholder esterni

- **ITER DI CERTIFICAZIONE**

- **BENEFICI E VANTAGGI**

NOME COGNOME	PROFESSIONE	DISCIPLINA	ENTE DI APPARTENENZA/LIBERA PROFESSIONE	DESCRIZIONE ATTIVITA' PROFESSIONALE/FORMATIVA
FLORIANNA GOLINO	Ingegnere	Ingegnere	Amministratore - Corsi di Formazione – Consulenze- Unisigma Srl	DAL 2001 (incarico in corso) Amministratore - Corsi di Formazione - Consulenze • Principali mansioni e responsabilità CONSULENZE E DOCENZE in materia di: Sicurezza, Qualità, Ambiente, Privacy, HACCP, D.lgs.231/2001, attività di auditing Date (da – a) 2016-2017- 2018 • Nome e indirizzo del datore di lavoro FORMAT Ente di formazione accreditato dalla Regione Lazio Via Arigni,74 Cassino (FR) • Tipo di azienda o settore Formazione • Tipo di impiego Contratto annuale riconfermato • Principali mansioni e responsabilità Docente per i corsi di formazione su sicurezza (D.Lgs. 81/08 ed Accordo Stato Regioni del 16/07/2016) • Date (da – a) Da aprile 2018 (incarico in corso) • Nome e indirizzo del datore di lavoro FEDERAZIONE CNOS-FAP Via Appia Antica,78 Roma • Tipo di azienda o settore Formazione • Tipo di impiego Contratto annuale riconfermato • Principali mansioni e responsabilità Docente per i corsi di formazione su sicurezza (D.Lgs. 81/08 ed Accordo Stato Regioni del 16/07/2016) negli stabilimenti italiani di STELLANTIS SPA E CNH INDUSTRIAL (GIA' FCA GROUP). Date (da – a) Dal 2013 (incarico in corso) • Nome e indirizzo del datore di lavoro MA.VI. Consulting Sas di Sara Saurino Altavilla Irpina (AV) • Tipo di azienda o settore Formazione • Tipo di impiego Contratto annuale riconfermato • Principali mansioni e responsabilità Docente per i corsi di formazione su sicurezza (D.Lgs.

				81/08 ed Accordo Stato Regioni del 21/12/2011- 16/07/2016), qualità, ambiente, 231 in aziende private di svariati settori finanziati da fondi interprofessionali. • Date (da – a) 02/05/2022 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Universitas Mercatorum – Università Telematica delle Camere di Commercio Roma (RM) • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie tecniche ed economiche • Qualifica conseguita Laurea magistrale con lode in Ingegneria Gestionale • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
--	--	--	--	---

