

TITOLO EVENTO

TITOLO EVENTO

“Team working e cooperazione efficace”



PROVIDER:

T. & C. Company S.r.l. - ID. 144

Via Cappella n. 457 – 80070 Monte di Procida (NA)

Tel. 081/8045244 Fax 081/8045737 info@traiconet.com

1. DATI RIEPILOGATIVI DELL'EVENTO

<u>Destinatari:</u>	Tutte le professioni
<u>Modalità di erogazione FaD:</u>	FAD Sincrona
<u>Periodo di svolgimento:</u>	Dal 02 Ottobre al 27 Novembre 2026
<u>Durata:</u>	16 ore
<u>Crediti ECM previsti:</u>	24
<u>Responsabile scientifico / Docente:</u>	Dott.ssa Letizia Cafarelli

2. OBIETTIVI FORMATIVI E AREA FORMATIVA

Obiettivo formativo di Processo: (8) Integrazione interprofessionale e multiprofessionale, interistituzionale

Il lavoro in équipe rappresenta un elemento fondamentale per garantire qualità, appropriatezza e continuità dell'assistenza nei contesti sanitari, caratterizzati dalla collaborazione tra professionalità, competenze e responsabilità differenti. Il corso "Team Working e Cooperazione Efficace" nasce dall'esigenza di rafforzare l'integrazione interprofessionale e multiprofessionale, sviluppando competenze relazionali e organizzative utili al funzionamento efficace dei gruppi di lavoro. Il percorso approfondisce ruoli e responsabilità, comunicazione efficace, ascolto attivo, condivisione delle informazioni, gestione costruttiva dei conflitti e coordinamento delle attività. L'intervento mira a favorire fiducia, cooperazione e orientamento agli obiettivi comuni, contribuendo a migliorare il clima organizzativo, l'integrazione tra professionisti e la qualità complessiva dei servizi erogati.

3. PROGRAMMA DELL'EVENTO

02 Ottobre 2026

Benvenuto, illustrazione programma evento e programmazione lavori

08:30 – 10:30

Il team working e le dinamiche di gruppo

- Concetto di gruppo e team di lavoro;
- differenze tra gruppo e squadra;
- caratteristiche di un team efficace;
- fasi di sviluppo di un gruppo;
- dinamiche relazionali e organizzative;
- interdipendenza tra i componenti;
- fattori che favoriscono o ostacolano la collaborazione;
- senso di appartenenza e identità di gruppo.

09 Ottobre 2026

08:30 – 10:30

Ruoli, responsabilità e organizzazione del team

- Ruoli formali e informali nel gruppo;
- definizione e condivisione delle responsabilità;
- complementarità delle competenze;
- aspettative reciproche;
- distribuzione dei compiti;
- coordinamento delle attività;
- responsabilità individuale e collettiva;
- valorizzazione delle caratteristiche e delle competenze dei singoli

14 Ottobre 2026

08:30 – 10:30

Comunicazione efficace nel lavoro di squadra

- Principi della comunicazione interpersonale;
- comunicazione verbale, non verbale e paraverbale;
- chiarezza e completezza dei messaggi;
- barriere e distorsioni comunicative;
- comunicazione assertiva;
- adattamento dello stile comunicativo agli interlocutori;
- condivisione efficace delle informazioni all'interno del team

21 Ottobre 2026

08:30 – 10:30

Ascolto attivo, feedback e relazioni professionali

- Principi e tecniche dell'ascolto attivo;
- comprensione del punto di vista altrui;
- domande aperte e domande di approfondimento;
- riformulazione e verifica della comprensione;
- empatia nelle relazioni professionali;
- caratteristiche del feedback efficace;
- dare e ricevere feedback costruttivi;
- prevenzione delle incomprensioni

30 Ottobre 2026

08:30 – 10:30

Cooperazione, fiducia e clima di squadra

- Significato della cooperazione nei contesti organizzativi;
- costruzione della fiducia reciproca;
- comportamenti collaborativi;
- supporto tra colleghi;
- condivisione di conoscenze e informazioni;
- valorizzazione delle differenze individuali;
- inclusione e rispetto reciproco;
- comportamenti che rafforzano o indeboliscono il clima di gruppo

06 Novembre 2026

08:30 – 10:30

Gestione delle divergenze e dei conflitti

- Origine e tipologie dei conflitti nei gruppi di lavoro;
- conflitto costruttivo e distruttivo;
- riconoscimento dei segnali di tensione;
- stili di gestione del conflitto;
- comunicazione assertiva nelle situazioni critiche;
- gestione delle divergenze;
- ricerca di soluzioni condivise;
- negoziazione e mediazione nelle relazioni professionali

20 Novembre 2026

08:30 – 10:30

Coordinamento e orientamento agli obiettivi comuni

- Definizione e condivisione degli obiettivi del team;
- trasformazione degli obiettivi in attività operative;
- pianificazione e organizzazione del lavoro;
- coordinamento tra persone, ruoli e funzioni;
- cooperazione interfunzionale;
- gestione delle priorità;
- monitoraggio delle attività;
- responsabilizzazione rispetto ai risultati;
- problem solving collaborativo

27 Novembre 2026

08:30 – 10:30

Costruire e mantenere un team efficace

- Fattori determinanti per l'efficacia del team;
- integrazione tra competenze individuali e obiettivi collettivi;
- partecipazione e coinvolgimento;
- motivazione e responsabilità condivisa;
- gestione del cambiamento nel gruppo;
- strategie per consolidare collaborazione e fiducia;
- analisi di situazioni lavorative;
- individuazione di comportamenti e azioni per migliorare l'efficacia del proprio team.

Verifica dell'apprendimento

4. DATI SINTETICI RISORSE IMPEGNATE

RUOLO	COGNOME E NOME	DATI SINTETICI DEL CV
Responsabile scientifico / Docente	Dott.ssa Cafarelli Letizia	Dal 1995 a oggi: • Consulenza e assistenza per l'implementazione dei requisiti e delle procedure per l'accreditamento istituzionale ai sensi del regolamento n° 3 del 31/07/2006 e del regolamento n° 1 del 22 giugno 2007 della Regione Campania, <i>con particolare riferimento a:</i> ○ Comunicazione: Modalità e contenuti delle informazioni da fornire ai pazienti e ai caregiver. Modalità di ascolto dei pazienti. Gestione dei conflitti ○ La documentazione sanitaria e i consensi informati ○ Linee guida e gestione dei rischi. Gestione del rischio clinico e modalità di gestione degli eventi avversi e comunicazione degli eventi sentinella • Consulenza e assistenza per la progettazione ed implementazione del Sistema Qualità, con rilascio della relativa Certificazione, in conformità alla norma UNI EN ISO 9001 (<i>con qualifica di valutatore</i>) • Consulenza e assistenza per la progettazione ed implementazione del Sistema Qualità Ambientale, con rilascio della relativa Certificazione, in conformità alla norma UNI EN ISO 14001 e Leggi Regionali in materia Ambientale • Consulenza e assistenza per l'implementazione dei requisiti e delle procedure in conformità alla norma UNI CEI EN 17025 Requisiti generali per la competenza dei laboratori di prova e di taratura • Consulenza e formazione presso tutte le strutture sopracitate, per l'implementazione e la verifica di mantenimento, dei requisiti e delle procedure in conformità al <i>REG. UE 679/2016 (con qualifica di DPO)</i>.