

Titolo del corso	Management infermieristico: responsabilità, gestione e sviluppo delle risorse umane.
Data	6 NOVEMBRE 2026
Durata corso (in ore) (compilare tabella allegato 1)	4 ORE- 14:30/18:30
Luogo	DA DEFINIRE
Obiettivo dell'evento (si veda elenco allegato 2)	Obiettivo 11 - Management sanitario. Innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi e gestionali.
Breve razionale del corso (si veda anche bibliografia allegato 3)	L'evoluzione normativa e professionale dell'infermieristica ha progressivamente ampliato le responsabilità organizzative e manageriali degli infermieri chiamati a ricoprire funzioni di coordinamento, responsabilità e direzione. In questo contesto, il management infermieristico non può limitarsi alla gestione numerico/amministrativa del personale, ma deve orientarsi al governo dei processi assistenziali e al conseguimento dei risultati di salute attraverso un utilizzo appropriato delle risorse umane. Il corso propone una lettura integrata delle competenze gestionali e funzionali del manager infermieristico, approfondendo gli strumenti per la programmazione del fabbisogno di personale, la gestione delle dotazioni organiche, il monitoraggio degli obiettivi organizzativi e la valorizzazione delle persone. Particolare attenzione sarà dedicata alla comunicazione organizzativa ed alla gestione delle dinamiche relazionali, quali elementi essenziali per promuovere qualità assistenziale, efficacia organizzativa e sviluppo professionale.
Responsabile Scientifico (nome-cognome, codice fiscale + Obbligatorio Curriculum + indirizzo mail e contatto telefonico)	Dr.ssa Federica Dellafiore

Relatori e Moderatori coinvolti (accanto al numero scrive COGNOME E NOME, indicare se docente o moderatore e compilare i dati richiesti)

1.

CODICE FISCALE	CELL.	MAIL	PAGAMENTO
Rossi Aviano (docente)	+39 340 5426591	rossi@aviano.me	☒ SI' ☐ NO

2.

CODICE FISCALE	CELL.	MAIL	PAGAMENTO
Dellafiore Federica			☐ SI' ☐ NO

3.

CODICE FISCALE	CELL.	MAIL	PAGAMENTO
			☐ SI' ☐ NO

4.

CODICE FISCALE	CELL.	MAIL	PAGAMENTO
			☐ SI' ☐ NO

5.

CODICE FISCALE	CELL.	MAIL	PAGAMENTO
			☐ SI' ☐ NO

6.

CODICE FISCALE	CELL.	MAIL	PAGAMENTO
			☐ SI' ☐ NO

Professioni Accreditate

Numero max partecipanti

quote partecipazione?

0,00

Questionario di apprendimento

In base al numero di ore si calcolano i crediti Ecm (generalmente 1,5 credito ECM ogni ora): la normativa ECM prevede come prova di apprendimento il test a risposta multipla nel numero di 3 domande per ogni credito ECM. Si inviata a preparare per tempo le domande.

Allegato 1: tabella programma formativa**PROGRAMMA DETTAGLIATO EVENTO**

DATA:		
Orario	Argomento	Relatori / moderatori
14:30-15:30	Evoluzione dello stato giuridico e delle funzioni del management infermieristico	Rossi Aviano
15:30-17:00	Responsabilità gestionale e programmazione del fabbisogno di personale	Rossi Aviano
17:00-18:30	Responsabilità funzionale e governo delle performance professionali	Rossi Aviano
18:30	Test ECM e chiusura del corso	

Nota: in caso di evento su più giornate riprodurre una tabella per ogni giornata

N.B. La Formazione OPI si riserva di annullare il corso in caso di un numero di iscrizioni molto inferiori a quelle previste.

Allegato 2: Elenco degli obiettivi formativi

OBIETTIVI FORMATIVI TECNICO-PROFESSIONALI

- epidemiologia - prevenzione e promozione della salute con acquisizione di nozioni tecnico-professionali (10)
- contenuti tecnico-professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione, di ciascuna specializzazione e di ciascuna attività ultraspecialistica. malattie rare (18)
- medicine non convenzionali: valutazione dell'efficacia in ragione degli esiti e degli ambiti di complementarietà (19)
- trattamento del dolore acuto e cronico. palliazione (21)
- fragilità (minori, anziani, tossico-dipendenti, salute mentale) tutela degli aspetti assistenziali e socio-assistenziali (22)
- sicurezza alimentare e/o patologie correlate (23)
- sicurezza ambientale e/o patologie correlate (26)
- sicurezza negli ambienti e nei luoghi di lavoro e patologie correlate (27)
- sanità veterinaria (24)
- farmaco epidemiologia, farmaco-economia, farmacovigilanza (25)
- implementazione della cultura e della sicurezza in materia di donazione trapianto (28)
- innovazione tecnologica: valutazione, miglioramento dei processi di gestione delle tecnologie biomediche e dei dispositivi medici. health technology assessment (29)
- tematiche speciali del ssn e ssr ed a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla commissione nazionale per la formazione continua e dalle regioni/province autonome per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di nozioni di tecnico-professionali (20)

OBIETTIVI FORMATIVI DI PROCESSO

- documentazione clinica. percorsi clinico-assistenziali diagnostici e riabilitativi, profili di assistenza - profili di cura (3)
- appropriatezza prestazioni sanitarie nei lea. sistemi di valutazione, verifica e miglioramento dell'efficienza ed efficacia (4)
- integrazione interprofessionale e multiprofessionale, interistituzionale (8)
- integrazione tra assistenza territoriale ed ospedaliera (9)
- management sanitario. innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi e gestionali [vedi nota 1] (11)
- aspetti relazionali (la comunicazione interna, esterna, con paziente) e umanizzazione delle cure (12)
- la comunicazione efficace interna, esterna, con paziente. la privacy ed il consenso informato (7)
- metodologia e tecniche di comunicazione sociale per lo sviluppo dei programmi nazionali e regionali di prevenzione primaria (13)
- multiculturalità e cultura dell'accoglienza. nell'attività sanitaria (15)
- tematiche speciali del ssn e ssr ed a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla commissione nazionale per la formazione continua e dalle regioni/province autonome per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di nozioni di processo (32)
- accreditamento strutture sanitarie e dei professionisti. la cultura della qualità (14)
- epidemiologia - prevenzione e promozione della salute con acquisizione di nozioni di processo (30)

OBIETTIVI FORMATIVI DI SISTEMA

- applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practice (ebm - ebn - ebp) (1)
- linee guida - protocolli - procedure (2)
- principi, procedure e strumenti per il governo clinico delle attività sanitarie (5)
- la sicurezza del paziente. risk management e responsabilità professionale (6)
- epidemiologia - prevenzione e promozione della salute con acquisizione di nozioni di sistema (31)
- etica, bioetica e deontologia (16)
- argomenti di carattere generale: informatica e lingua inglese scientifica di livello avanzato. normativa in materia sanitaria: i principi etici e civili del ssn (17)
- tematiche speciali del ssn e ssr ed a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla commissione nazionale per la formazione continua e dalle regioni/province autonome per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di nozioni di sistema (33)

Allegato 3: riferimenti bibliografici

Autore	Titolo	Fonte	Anno
Orlandi - Calamandrei - Casati - Pennini - Porcelli	Manuale di management per le professioni sanitarie	McGraw-Hill	2025
Myers, I. B., McCaulley, M. H., Quenk, N. L., & Hammer, A. L.	<i>MBTI Manual. A Guide to the Development and Use of the Myers- Briggs Type Indicator.</i>	The Myers-Briggs Company	1998

Inoltre:

Agenas	Metodologia per la determinazione del fabbisogno di personale degli enti del Servizio sanitario nazionale per il ruolo sanitario.	Decreto 24 gennaio 2023	
	Riferimenti normativi: • D.M. 14 settembre 1994, n. 739. • Legge 26 febbraio 1999, n. 42. • Legge 10 agosto 2000, n. 251. • Legge 1 febbraio 2006, n. 43.		